

# 新北市淡水國民小學公開授課實施辦法

107.06.27 課程發展委員會會議通過

## 壹、依據：

- 一、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函。
- 三、新北市政府 2016~2018「卓越人才 LEADING 未來」三年計畫。
- 四、新北市政府教育局 106 年 11 月 8 日新北教研資字第 1062159881 號函。

## 貳、目的

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，提升教學品質改善。
- 二、藉由公開授課落實專業對話，形塑同儕共學之教學文化。
- 三、深化教師專業內涵，鼓勵課堂研究，促進學生有效學習。

## 參、實施對象：

本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

## 肆、實施內容：

- 一、依規定應進行公開授課人員包括(現職校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師；依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師)。下列人員有意願公開授課者，得視同授課人員：

- (一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

二、全校教師每學年至少公開授課一次，每次以 1 節課為原則，並得視課程需要增加節數，並以校內教師觀課為優先(以下簡稱觀課教師)。

三、授課人員應於公開授課前與觀課教師等相關人員共同備課，並於公開授課後參加共同議課，得結合各類專業學習社群、教學研究會、年級、年段會議或跨校專業成長等活動辦理。由授課人員與觀課教師等相關人員就該課堂之學生學習情形及教學觀察結果，進行研討與專業回饋。

四、公開授課人員應於實施公開授課前，提出「教學活動設計表件」(教案)供觀課教師參考；觀課教師應於公開觀課結束後 1 週內繳交「教學觀察紀錄表件」；授課人員應於公開授課結束後 2 週內繳交「教學省思心得表件」，並由教務處彙整存查。

## 伍、實施方式

一、各學年、各領域依照 107 學年度人數比 75%安排公開授課時間，並於 9 月底前將公開授課辦理時間表，繳回教務處進行彙整。

二、3-5 人一組，進行公開授課及觀察結束後，將以下資料繳回教務處彙整：

1. 共同備課單
2. 教案
3. 教師觀課紀錄表
4. 公開授課省思札記
5. 會議紀錄(含授課及議課照片)

(以上檔案放在 NAS 教學資料公用→公開授課資料中)

陸、本辦法陳校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼  
教務主任 譚怡君

教務主任：

教師兼  
教務主任 譚怡君

校長：

校長王逸修